

Factura Pequeño Contribuyente

VERÓNICA MARÍA, ORELLANA BARRIENTOS

Nit Emisor: 89156447

VERÓNICA MARÍA ORELLANA BARRIENTOS

5 AVENIDA CALLE TRANSITO ROJAS 0-75 E zona 2, Jalapa, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3A603669-8E00-49C9-A875-FB2B3B232F89

Serie: 3A603669 Número de DTE: 2382383561

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 03:45:20

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 03:45:20

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 412, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3A603669, número de DTE 2382383561 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Verónica María Orellana Barrientos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-412 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.

F

Verónica María Orellana Barrientos
DPI 2833 31771 2101

F

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 03:46:09




CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89156447
NOMBRE	VERÓNICA MARÍA, ORELLANA BARRIENTOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

 <p>SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722505559354</p>	<p>Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 3:45 AM</p>
<p align="center">Detalle de Documentos</p>		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 03:45:20	
Emisor:	89156447	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	VERÓNICA MARÍA ORELLANA BARRIENTOS	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	3A603669-8E00-49C9-A875-FB2B3B232F89	
Serie:	3A603669	
Número del DTE:	2382383561	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T03:45:2006:003A6036698E0049C9A875FB2B3B232F89	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 03:46:02	
Estado:	Activo	

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-412
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo De Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Verónica María Orellana Barrientos
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de las actividades que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el taller en la elaboración de juegos interactivos en base a la importancia de la adaptación de la olla saludable.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la adaptación de la olla saludable en las comunidades Laguna Palo Verde y La Puerta.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y / o planes de desarrollo enfocados a los CADER	Apoyé en el taller de elaboración de fresco de chaya con plantas nativas en la comunidad La Tejera, La Puerta, La Hierbabuena y Palo verde.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación importancia y sus beneficios de plantas nativas.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en LA SNER.	Apoyé en asistencia técnica a la comunidad La Tejera, Palo Verde, Hierbabuena, La Puerta y El Divisadero en la creación de huertos con semillas de espinaca, rábano, quilete, acelga, zanahoria güicoy y remolacha.	100 %	Finalizado
	Apoyé en charla de alimentación complementaria y signos clínicos de desnutrición.	100 %	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en un taller y capacitación estratégicas de las actividades realizadas en los grupos CADER de las comunidades El Divisadero y La Puerta fortaleciendo el conocimiento sobre el aprovechamiento biológico de los alimentos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en los talleres de concientización realizados en Palo Verde y La Tejera, sobre la importancia del consumo de alimentos y agua en buenas condiciones, a través de prácticas y técnicas necesarias a aplicarse.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la planificación de las actividades mensuales inherentes a la Sede Departamental.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de cronogramas para el control de las actividades realizadas en la Sede Departamental.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Verónica María Orellana Barrientos
DPI: 2833 31771 2101
Celular: 55111923

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-412
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Verónica María Orellana Barrientos
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q.47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoye en la actualización de personas de los grupos CADER	100%	Finalizado
	Apoye en la Capacitación de Higiene y Cocina en la comunidad el Divisadero, Tejera, Hierbabuena, La Puerta y Laguna Palo Verde	100%	Finalizado
	Apoye en el Taller de Elaboración y preparación con Plantas Nativas dando Replicas de Capacitaciones enseñando los beneficios, vitaminas y nutrientes del Fresco de Bugarvilia, así mismo enseñando la importancia de la Planta Medicinal	100%	Finalizado

	<p>Apoye en la Jornada de Vacunación de Aves de Traspatio.</p> <p>Apoye en la Capacitación de Aves de Traspatio en las 5 comunidades del Grupo CADER.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades que tienen relación con el SNER	<p>Apoye en los Talleres de Concientización realizadas en Laguna Palo Verde y Tejera sobre la importancia del consumo de alimentos y agua en buenas condiciones a través de prácticas y técnicas necesarias al aplicarse.</p> <p>Apoye en el análisis de trabajo de las actividades en los Grupos CADER de las Comunidades La Puerta, Divisadero, Hierbabuena, Laguna Palo Verde y Tejera, fortaleciendo mediante visitas de campo a los huertos familiares</p> <p>Apoye en visitas a las parcelas para establecer el espacio de siembra.</p> <p>Apoye en el Diagnóstico Comunitario para establecer el Espacio de Siembra en las comunidades del grupo CADER</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoye en la Planificación de Actividades Mensuales a la Sede Departamental.</p> <p>Apoye en la elaboración de Cronogramas para el control de actividades realizadas en Sede Departamental.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	<p>implementación de planes grupales, en el tema de estructuras de conservación de suelos.</p> <p>Apoyé al EDAR del municipio de Monjas, Jalapa, en la elaboración e implementación de planes grupales, en el tema de la agricultura de conservación de los recursos naturales.</p>	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en elaboración de un programa e implementación de producción de abono orgánico, producción de fertilizantes orgánicos líquidos y producción de pesticidas orgánicos.	<p>Apoyé al EDAR del municipio de Monjas, Jalapa, en la elaboración de un programa e implementación para la elaboración de abonos orgánicos, por parte de los grupos CADER.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé al EDAR del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa, en la elaboración de un programa e implementación para la elaboración de abonos orgánicos, por parte de los grupos CADER.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé al EDAR del municipio de San Manuel Chaparrón, Jalapa, en la elaboración de un programa e implementación para la elaboración de abonos orgánicos, por parte de los grupos CADER.</p>	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional para impartir capacitaciones sobre el manejo integral del suelo y agua en el desarrollo de sistemas agrosilvopastoriles para aumentar la productividad y restauración de los suelos.	<p>Apoyé con la realización de capacitaciones en los temas de "manejo de rastrojos" y "aplicación de abonos orgánicos" a los grupos CADER del municipio de Jalapa, Jalapa.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé con la realización de capacitaciones en los temas de "manejo integral del suelo" a los grupos CADER del municipio de Jalapa.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé con la realización de capacitaciones en los temas de "manejo de rastrojos" y "aplicación de abonos orgánicos" a los grupos</p>	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios

Se logró la actualización de grupos CADER 300 personas

Se logró en la capacitación de higiene y cocina 5 capacitaciones y 150 personas beneficiadas

Se logró en el Taller de Elaboración y preparación con plantas nativas 5 capacitaciones y 168 personas beneficiadas

Se logró en el Programa Seguro Agrícola beneficiar a 400 personas

Se logró en la capacitación de mejoramiento de vivienda 5 capacitaciones 125 personas

Se logró 5 capacitaciones de higiene y alimentos beneficiando a 150 personas

Se logró la preparación de alimentos utilizando los recursos de la comunidad, elaboración de queso, arroz en leche y chilaquillas con queso y güisquil en la comunidad Hierbabuena capacitando a 48 personas

Se logró la entrega de alimentos en Aldea el Durazno beneficiando a 1350 personas de la Comunidad

Se logró la charla de alimentación complementaria y signos clínicos de desnutrición capacitando a nuestros 5 grupos CADER con un total de 160 personas

Se logró en los juegos interactivos con enfoque a comida saludable y nutricional 5 capacitación a nuestros grupos CADER con un total de 120 personas

Se logró la asistencia técnica de siembras y hortalizas en los huertos familiares 5 capacitaciones con un total de 165 personas

Se logró en la jornada de vacunación de 522 aves vacunadas y 30 personas beneficiadas.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Verónica María Orellana Barrientos

DPI: 2833 31771 2101

Celular: 5511-1923

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado(f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural